

Миття транспортних засобів				Утримання тварин			
Автобус 500л/добу	Вантажна машина 500л/добу	Легкова машина 300л/добу	Мотоцикл 50 л/добу	Корова, кінь 80 л/добу/ 1 голову	Молодняк великої рогатої худоби 30 л/добу/1 голову	Свиня доросла 25 л/добу/1 голову	Порося до 4-х місяців 15л/добу/1 голову
Застосована норма витрат води	м.куб./місяць	м.куб./місяць	м.куб./місяць	м.куб./місяць	м.куб./місяць	м.куб./місяць	м.куб./місяць

6. Характеристика засобів обліку споживання води:

Діаметр вводу	Вид, тип засобу обліку води	Заводський номер	Показники на момент укладання договору	Місце встановлення	Дата останньої державної повірки

ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

7. На момент укладення договору діє тариф на послуги :

з централізованого постачання холодної води _____ гривень за 1 м. куб.

з водовідведення _____ гривень за 1 м. куб.

8. Розмір щомісячної плати за надані послуги згідно з нормативами споживання на дату укладення цього договору становить:

а) централізоване постачання холодної води _____ гривень за _____ куб. метр. /місяць

б) водовідведення _____ гривень за _____ куб. метр. /місяць

в) централізоване постачання холодної води на полив _____ гривень за _____ куб. метр. /місяць.

9. При наявності засобів обліку води Споживач сплачує за фактичну кількість використаної води по показниках засобів обліку згідно з пунктами 10-13 "Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення" затверджених постановою КМУ від 21 липня 2005 року № 630 (далі по тексту Правила) за діючими тарифами. Об'єм водовідведення визначається по кількості спожитої води.

10. Зміна вартості послуг доводиться до Споживача через засоби масової інформації, а розрахунки за послуги за новими тарифами проводяться з дня затвердження нових тарифів.

11. У разі отримання права на пільги Споживач подає Виконавцю письмову заяву та документи, що його підтверджують. Наявність пільг з оплати послуг на момент укладення договору:

П. І. по Б. пільговика	№, серія посвідчення	Ким і коли видане	Назва законодавчого акту	Категорія, %	Кількість мешканців, які користуються пільгами
паспорт					
паспорт					

Оплата за послуги з урахуванням пільг нараховується з дати подання документів. Право на пільгу підтверджується щорічно в січні місяці.

ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

12. Розрахунковим періодом послуг є календарний місяць. Плата за послуги вноситься не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим.

13. Послуги оплачуються _____
(готівкою або в безготівковій формі)

14. За наявності у будинку засобів обліку води справляння плати за нормативами споживання не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

15. Споживач може застосувати авансові платежі у розмірі _____ гривень на місяць.

16. У разі встановлення адресної безготівкової субсидії або іншого виду державної соціальної допомоги, Споживач вносить плату за надані послуги у встановленому чинним законодавством України порядку.

17. За несвочасне внесення плати із Споживача стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від суми простроченого платежу за кожний день затримки.

18. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, Водоканал проводить перерахунок розміру плати.

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

19. Споживач має право на:

- 1) отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством України та умовами договору;
- 2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну, житловому приміщенню та шкоди, завданої його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання послуг або їх ненадання;
- 4) зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;
- 5) усунення Водоканалом виявлених недоліків у наданні послуг протягом установленого Кабінетом Міністрів України строку;
- 6) несплату вартості послуг за період тимчасової відсутності Споживача і членів його сім'ї (у разі відключення виконавцем холодної та гарячої води і опломбування запірних вентилів у будинку та відновлення надання цих послуг шляхом зняття пломб за свій рахунок протягом доби згідно з письмовою заявою);
- 7) зменшення розміру плати за послуги у разі тимчасової відсутності споживача або членів його сім'ї на підставі його письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його (їх) відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);
- 8) перевірку кількісних і якісних показників надання послуг (якість і тиск води) у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. Витрати, пов'язані з перевіркою якісних і кількісних показників надання послуг, відшкодовуються Водоканалом у разі обґрунтованості звернення Споживача, та Споживачем – у разі необґрунтованості такого звернення;
- 9) установлення засобів обліку води за власний рахунок та взяття їх на абонентський облік;
- 10) періодичну повірку, обслуговування та ремонт (у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж) засобів обліку;
- 11) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;
- 12) внесення за погодженням з Водоканалом у договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;
- 13) звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;
- 14) укладення з Водоканалом договору на заміну або ремонт засобів обліку, що вийшли з ладу.

20. Споживач зобов'язаний:

- 1) оплачувати послуги у встановлені договором строки;
- 2) повідомляти Водоканал про осіб, строк тимчасового проживання яких у будинку перевищив місяць а також про зміни у стані підсобного господарства і санітарно-технічного обладнання протягом місяця (за умови проведення розрахунків за надані послуги згідно з нормативами споживання);
- 3) забезпечити доступ до мережі, арматури, засобів обліку води представників Водоканалу за наявності в них відповідного посвідчення:
 - для припинення водопостачання у випадку аварій цілодобово;
 - для зняття контрольних показань засобів обліку води;
 - для перевірки : технічного стану мереж та обладнання на ній, несанкціонованого забору води та водовідведення, рівня благоустрою будинку, цілості пломб, кількості водокористувачів, розміру поливної площі, кількості транспортних засобів, кількості тварин та т.п. – згідно з вимогами законодавства України;
- 4) дотримуватись вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 5) забезпечувати цілісність засобів обліку води та не втручатись у їх роботу, забезпечити збереження пломб державного повірителя та Водоканалу на засобах обліку води;
- 6) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню у розмірі, передбаченому законодавством України;
- 7) у разі втрати права на пільги письмово повідомляти про це Водоканал у десятиденний строк;
- 8) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 9) утримувати систему мереж водопостачання та водовідведення, які належать Споживачеві, у справному стані та за власний рахунок, своєчасно проводити підготовку до експлуатації в осінньо-зимовий – зимовий період;
- 10) у разі виявлення Водоканалом несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту;
- 11) відшкодовувати Водоканалу витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій;
- 12) у разі наявності засобів обліку води щомісячно до 25 числа поточного місяця знімати їх показання та передавати по телефону **70-03-57**, з мобільного **+38(067)-000-13-57** або на сайт: www.ekc.com.ua;
- 13) раціонально використовувати воду, дбайливо користуватись санітарно-технічним обладнанням, не допускати витоків води через несправність запірної арматури;
- 14) не допускати підключення до водопровідної мережі побутових приладів та обладнання, які не відповідають вимогам безпеки та санітарно-гігієнічним вимогам;
- 15) при зміні власника (обміну, продажу, отримання спадщини, тощо) будинку в семиденний строк повідомити про це Водоканал та провести повний розрахунок за отримані послуги.
- 16) при відкритті підприємницької діяльності на території домоволодіння, або зайнятті іншою господарською діяльністю, для якої потрібні послуги у забезпеченні питною водою та водовідведенні, Споживач зобов'язаний у місячний строк з початку діяльності надати Водоканалу відповідні документи (свідоцтво про державну реєстрацію підприємця, проектну документацію, ліцензію, тощо) для внесення змін у договірні відносини, перерахунку кількості споживаної води та відкриття нового додаткового рахунку.

21. Водоканал має право:

- 1) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, передбаченому законом та цим договором;
- 2) вносити за погодженням з Споживачем зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги;
- 3) вимагати від Споживача дотримання законодавства України у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;
- 5) доступу на територію домоволодіння та в будинок Споживача (у тому числі несанкціонованого) представників Водоканалу за наявності в них відповідного посвідчення:
 - для припинення водопостачання у випадку аварій цілодобово;
 - для зняття контрольних показань засобів обліку води;
 - перевірки : технічного стану мереж та обладнання на ній, несанкціонованого забору води та водовідведення, рівня благоустрою будинку, цілості пломб, кількості водокористувачів, розміру поливної площі, кількості транспортних засобів, кількості тварин та т.п. – згідно з вимогами законодавства України;
- 6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутись до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки;

22. Водоканал зобов'язаний:

- 1) забезпечувати вчасне та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством України та умовами договору;
- 2) надавати Споживачеві в установленому законодавством України порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) контролювати установлені міжповіркові інтервали, після закінчення терміну повірки проводити нарахування за спожиті послуги згідно «Норм витрат води на господарські потреби населення...»;
- 4) зменшувати розмір плати за послуги у разі тимчасової відсутності Споживача або членів його сім'ї на підставі подання ним письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує їх відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання) або надати Споживачеві обґрунтовану відмову;
- 5) відновлювати надання послуг за заявою Споживача шляхом зняття пломб протягом доби;
- 6) забезпечувати за заявою Споживача взяття на абонентський облік у тижневий строк засобів обліку води;
- 7) проводити два рази на рік перевірку стану мереж водопроводу та каналізації, які належать Споживачеві, з складенням відповідного акту;
- 8) здійснювати контроль за технічним станом санітарно-технічного та інженерного обладнання будинку;
- 9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному цим договором;
- 10) звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання та виплачувати компенсацію за перевищення строків проведення аварійно-відновлювальних робіт;
- 11) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини, вживати заходи до запобігання та ліквідації аварійних ситуацій, пов'язаних з технічним станом систем водопостачання та водовідведення;
- 12) ознайомлювати Споживача з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

23. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

- а) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- б) несвоєчасне внесення платежів за послуги – шляхом сплати пені;
- в) втручання у роботу засобів обліку води та порушення цілісності пломб державного повірителя та Водоканалу;
- г) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

Водоканал несе відповідальність у разі:

- а) неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну або будинку Споживача, шкоди його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;
- б) надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників – шляхом зменшення розміру плати та виплати Споживачеві компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт в розмірі, встановленому законодавством, 3,3 відсотка місячної плати за послугу за кожен день її ненадання.
- в) порушення прав Споживачів згідно із законодавством;
- г) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

ТОЧКИ РОЗПОДІЛУ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ СПОЖИВАЧЕВІ

24. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Водоканалу Споживачеві, є місце підключення мереж будинку до мереж Водоканалу.
25. Колодязь на водопровідному вводі, запірна арматура, водолічильники, стабілізатори тиску й обмежувачі витрат належать Споживачеві і ним експлуатуються.
26. Колодязь на каналізаційній мережі, в якому знаходиться точка розподілу, є контрольним, належить Споживачеві і ним експлуатуються.
27. У випадку передачі послуги водопостачання сусідньому домоволодінню через мережі Споживача, місце розташування точки розподілу між Споживачем та господарем сусіднього домоволодіння визначається ними за двосторонньою домовленістю без залучення Водоканалу.

ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

28. У разі порушення Водоканалом умов договору Споживач викликає представника Водоканалу для складання та підписання акта-претензії Споживача, в якому зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо.
29. Представник Водоканалу повинен з'явитися на виклик Споживача не пізніше двох робочих днів.
30. Акт-претензія складається Споживачем та представником Водоканалу і скріплюється їх підписами. У разі неприбуття представника Водоканалу у визначений договором строк, або необґрунтованої відмови від підписання, акт-претензія вважається дійсним якщо його підписали не менш як два Споживачі.
31. Акт-претензія подається Водоканалу, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій.
32. Водоканал може відмовити Споживачеві в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників на підставі:
- нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
 - показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
 - правильності показань засобів обліку води;
 - аналізу якості води;
33. У разі обґрунтованості претензій Споживача витрати, пов'язані з їх перевіркою, відшкодовуються Водоканалом, у разі необґрунтованості – Споживачем.
34. Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

35. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

36. Цей договір укладається на один рік і набирає чинності з дня його укладення.
37. Договір вважається щороку подовженим, якщо за місяць до закінчення його строку однією із сторін не буде письмово заявлено про його розірвання або необхідність перегляду.
38. Договір може бути розірваний достроково після попередження іншої сторони за місяць у разі:
- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживача від користування послугами Виконавця;
 - переходу права власності на приватний будинок до іншої особи;
 - невиконання умов договору сторонами договору.
39. Договір складено в двох примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий – у Водоканалу.

ІНШІ УМОВИ

40. Усі питання, не передбаченні цим Договором, регулюються Законом України “Про питну воду та питне водопостачання”, Законом України “Про житлово-комунальні послуги”, “Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах і селищах України”, “Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України”, “Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання гарячої і холодної води і водовідведення” та нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг.
41. Термін припинення водокористування рахується з моменту встановлення Водоканалом пломби на запірну арматуру на ввіді.
42. Споживач не має права самовільно переобладнувати з порушенням проектних рішень систему водопостачання будинку, передавати воду іншим особам без дозволу Водоканалу.
43. Споживач, укладаючи цей договір, надає свою згоду Водоканалу на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміни, поновлення, використання і поширення) своїх персональних даних відповідно до положень Закону України «Про захист персональних даних».
44. _____
- _____
- _____
- _____

ДОВІДКОВІ ВІДОМОСТІ

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій

74-70-70 – диспетчерська служба КП “Кременчукводоканал”

77-97-01 – приймальня КП “Кременчукводоканал”

77-98-87, 5-61-43 – абонентний відділ КП “Кременчукводоканал”

70-03-57, з мобільного +38(067) -000-13-57 – телефон для передачі показань водолічильника.

Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг постачання холодної води і водовідведення:

Державний комітет з питань житлово-комунального господарства України
м. Київ, 03150, вул. Дмитрова 24, телефон 227-74-27

Кременчуцька філія Державного підприємства “Полтавський регіональний науково-технічний центр стандартизації, метрології та сертифікації”
м. Кременчук, вул. Чапаєва 73, телефон 2-00-52

Антимонопольний комітет України, Полтавське обласне територіальне відділення
м. Полтава, вул. Зигіна 1, телефон (0532) 56-39-77

Управління житлово-комунального господарства м. Кременчук
м. Кременчук, площа Перемоги 2, телефон 2-12-06

Інспекція з питань захисту прав споживачів у Полтавській області
м. Полтава, 36011, вул. Пушкіна 16, телефон (0532) 56-56-34

Адреси і підписи сторін:

ВОДОКАНАЛ:

39602, м. Кременчук
Полтавської обл.
провулок Героїв Бресту, 35а
р/рахунок 26001001049018
ПАТ “Кристалбанк”
МФО 339050
код підприємства 03361655
тел. 77-97-01

(підпис)

В.М.Одношевний

« ____ » _____ 201_ р.

СПОЖИВАЧ:

П.І.Б. _____

зарєстрований _____
паспорт серія _____ № _____ дата видачі _____
ким видано _____
дата народження _____
місце народження _____
пенсійне посвідчення _____
ідентифікаційний код _____
дом.тел. _____

(підпис)

« ____ » _____ 201_ р.

Контролер _____